চট্টগ্রাম বিশ্ববিদ্যালয়
চট্টগ্রাম।

-: নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি :-

এ বিশ্ববিদ্যালয়ের বিভিন্ন বিভাগ/অনুষদ/হল/দপ্তরে নিম্নবর্ণিত শূন্য পদসমূহ পূরণের (নিয়োগ) জন্য বাংলাদেশী নাগরিকদের নিকট হতে নির্ধারিত ফরমে দরখাস্ত আহবান করা যাচ্ছে:-

ক্রমিক	পদের নাম	বিভাগ/অনুষদ/হল/দপ্তরের নাম	পদের সংখ্যা	বেতন স্কেল-২০১৫
১	উর্ধতন সহকারী (স্থায়ী)	উপাচার্য দপ্তর, রেজিস্ট্রার দপ্তর ও জীব বিজ্ঞান অনুষদ	০৩(তিন)টি	৳ ১১৩০০-২৭৩০০/-
২	উচ্চমান সহকারী (স্থায়ী)	উপাচার্য দপ্তর, রেজিস্ট্রার দপ্তর, চ.বি. প্রেস, বিজ্ঞান অনুষদ ও হিসাব নিয়ামক দপ্তর	০৫(পাঁচ)টি	৳ ১১০০০-২৬৫৯০/-
৩	স্টোর কিপার (স্থায়ী)	রেজিস্ট্রার দপ্তর	০১(এক)টি	৳ ১১০০০-২৬৫৯০/-
৪	ড্রাইভার (স্থায়ী)	পরিবহন দপ্তর	০১(এক)টি	৳ ৯৭০০-২৩৪৯০/-
৫	কম্পাউন্ডার (স্থায়ী)	চিকিৎসা কেন্দ্র	০১(এক)টি	৳ ৯৭০০-২৩৪৯০/-
৬	নিম্নমান সহকারী (স্থায়ী)	রেজিস্ট্রার দপ্তর, লোকপ্রশাসন বিভাগ ও হিসাব নিয়ামক দপ্তর	০৫(পাঁচ)টি	৳ ৯৩০০-২২৪৯০/-
৭	কেয়ার টেকার (স্থায়ী)	উপাচার্য দপ্তর, সোহরাওয়ার্দী হল	০২(দুই)টি	৳ ৯৩০০-২২৪৯০/-
৮	ড্রেসার (স্থায়ী)	চিকিৎসা কেন্দ্র	০১(এক)টি	৳ ৯৩০০-২২৪৯০/-
৯	কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক কাম অফিস সহকারী (স্থায়ী)	বিজ্ঞান ওয়ার্কশপ, পরিবহন দপ্তর, চ.বি. ল্যাবরেটরী স্কুল এন্ড কলেজ, আলাওল হল, চিকিৎসা কেন্দ্র ও হিসাব নিয়ামক দপ্তর	০৮(আট)টি	৳ ৯৩০০-২২৪৯০/-
১০	গ্রন্থাগার সহকারী গ্রেড-২ (স্থায়ী)	আলাওল হল ও শাহ আমানত হল	০২(দুই)টি	৳ ৯৩০০-২২৪৯০/-
১১	ফটোকপি মেশিন অপারেটর (স্থায়ী)	বিজ্ঞান অনুষদ	০১(এক)টি	৳ ৯৩০০-২২৪৯০/-

পদ সমূহের জন্য প্রয়োজনীয় শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা:-

ক্রমিক-১ নং পদের জন্য প্রার্থীগণকে অবশ্যই গ্র্যাজুয়েট হতে হবে এবং কোন সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে অফিসের কাজে ০৭ (সাত) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। বাংলা ও ইংরেজি টাইপের জ্ঞান থাকতে হবে। প্রার্থীগণকে অবশ্যই MS Word (with Bijoy) এবং MSExcel কোর্সসহ কম্পিউটার পরিচালনার জ্ঞান থাকতে হবে।

ক্রমিক-২ নং পদের জন্য প্রার্থীগণকে অবশ্যই গ্র্যাজুয়েট হতে হবে, তবে হিসাব নিয়ামক দপ্তরের পদের জন্য প্রার্থীকে কমার্স গ্র্যাজুয়েট বাধ্যতামূলক এবং কোনো সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে অফিসের কাজে ০৫(পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। বাংলা ও ইংরেজি টাইপের জ্ঞান থাকতে হবে। প্রার্থীগণকে অবশ্যই MS Word (With Bijoy) এবং MS Excel কোর্সসহ কম্পিউটার পরিচালনার জ্ঞান থাকতে হবে।

ক্রমিক-৩ নং পদের জন্য প্রার্থীকে অবশ্যই গ্র্যাজুয়েট হতে হতে হবে। স্টোরের কাজে কমপক্ষে ০৩(তিন) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। চাকুরীতে যোগদানের সময় ২০০০/- (দুই হাজার) টাকা নগদ জামানত প্রদান করতে হবে। প্রার্থীকে অবশ্যই MS Word (with Bijoy) এবং MS Excel কোর্সসহ কম্পিউটার পরিচালনার জ্ঞান থাকতে হবে।

ক্রমিক-৪ নং পদের জন্য প্রার্থীকে কমপক্ষে ৮ম শ্রেণী পাশ এবং ভারী গাড়ী চালানোর লাইসেন্সধারী হতে হবে। প্রার্থীকে ভারী গাড়ী চালানোর কাজে ০৫(পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।

ক্রমিক-৫ নং পদের জন্য প্রার্থীকে অবশ্যই এইচ.এস.সি পাশ হতে হবে এবং কম্পাউন্ডার হিসেবে ০৫(পাঁচ) বছরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। সরকারী হাস'পাতাল/বিশ্ববিদ্যালয়ে কর্মরত এবং বি.পি.সি সনদপ্রাপ্ত প্রার্থীদের ক্ষেত্রে অভিজ্ঞতার শর্ত শিথিল যোগ্য। প্রার্থীকে অবশ্যই MS Word (with Bijoy) এবং MS Excel কোর্সসহ কম্পিউটার পরিচালনার জ্ঞান থাকতে হবে।

ক্রমিক-৬ নং পদের জন্য প্রার্থীগণকে এইচ.এস.সি পাশ হতে হবে এবং সংশ্লিষ্ট অফিসের কাজে ০৫(পাঁচ) বছরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। বাংলা ও ইংরেজি টাইপের জ্ঞান থাকতে হবে। প্রার্থীগণকে অবশ্যই MS Word (With Bijoy) এবং MS Excel কোর্সসহ কম্পিউটার পরিচালনার জ্ঞান থাকতে হবে।

ক্রমিক-৭ নং পদের জন্য প্রার্থীগণকে কমপক্ষে এইচ.এস.সি পাশ হতে হবে। বাংলো/হলের তত্ত্বাবধানে এবং আসবাবপত্র রক্ষণা-বেক্ষণের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। প্রার্থীগণকে অবশ্যই MS Word (With Bijoy) এবং MS Excel কোর্সসহ কম্পিউটার পরিচালনার জ্ঞান থাকতে হবে।

ক্রমিক-৮ নং পদের জন্য প্রার্থীকে এস.এস.সি পাশ হতে হবে। ড্রেসারের কাজে ০৩(তিন) বছরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। প্রার্থীকে অবশ্যই MS Word (with Bijoy) এবং MS Excel কোর্সসহ কম্পিউটার পরিচালনার জ্ঞান থাকতে হবে।

ক্রমিক-৯ নং পদের জন্য প্রার্থীগণকে কমপক্ষে এইচ.এস.সি পাশ হতে হবে। বাংলা ও ইংরেজীতে প্রতি মিনিটে যথাক্রমে ২৫ ও ৪৫ শব্দ টাইপের গতি থাকতে হবে। প্রার্থীগণকে অবশ্যই MS Word (With Bijoy) এবং MS Excel কোর্সসহ কম্পিউটার পরিচালনার জ্ঞান থাকতে হবে।

ক্রমিক-১০ নং পদের জন্য প্রার্থীগণকে এইচ.এস.সি পাশ হতে হবে। অফিসের কাজে ০১(এক) বছরের অভিজ্ঞতা অথবা গ্রন্থাগার বিজ্ঞানে সার্টিফিকেট কোর্স পাশ হতে হবে। প্রার্থীগণকে অবশ্যই MS Word (With Bijoy) এবং MS Excel কোর্সসহ কম্পিউটার পরিচালনার জ্ঞান থাকতে হবে।

ক্রমিক-১১ নং পদের জন্য প্রার্থীকে দ্বিতীয় বিভাগে এইচ.এস.সি পাশ হতে হবে। ফটোকপিয়ার মেশিন চালানোর বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। প্রার্থীকে অবশ্যই MS Word (With Bijoy) এবং MS Excel কোর্সসহ কম্পিউটার পরিচালনার জ্ঞান থাকতে হবে।

***মুক্তিযোদ্ধার সন্তানদের জন্য নিয়োগের অন্যান্য শর্তাদিপূরণ সাপেক্ষে সরকারী সিদ্ধান্তানুসারে কোটা নির্ধারিত থাকবে।**

রেজিস্ট্রার, চট্টগ্রাম বিশ্ববিদ্যালয় এর অনুকূলে অগ্রণী ব্যাংক, চট্টগ্রাম বিশ্ববিদ্যালয় শাখা, চট্টগ্রাম হতে দরখাস্তের ফি বাবদ ৳৪০০(চারশত) টাকার ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার সংগ্রহ পূর্বক চট্টগ্রাম বিশ্ববিদ্যালয় রেজিস্ট্রার অফিসের সংশ্লিষ্ট শাখা হতে ০১(এক) কপি নমুনা ফরম সংগ্রহ করে আগামী ০২-০৮-২০১৮ তারিখের মধ্যে অফিস চলাকালীন সময়ে (সকাল ৮.০০ ঘটিকা হতে বিকাল ৩.৩০ ঘটিকা) নিম্নস্বাক্ষরকারীর বরাবরে ০৬(ছয়) কপি দরখাস্ত পাঠাতে হবে। ০১(এক) কপি দরখাস্ত গ্রহণ করা হবে না। কুরিয়ার সার্ভিসের মাধ্যমে আবেদনপত্র নির্ধারিত সময়ের মধ্যে পৌঁছানো ঝুঁকিপূর্ণ বলে সরাসরি বা ডাকযোগে দরখাস্ত পাঠানোর জন্য পরামর্শ দেয়া হলো।

মাসিক মূল বেতন নির্ধারণের ক্ষেত্রে অন্য কোন প্রতিষ্ঠানের এল.পি.সি. (শেষ মূল বেতন সনদ) গ্রহণ করা হবে না।

সাম্প্রতিককালের তোলা পাসপোর্ট সাইজের ০৩(তিন) কপি সত্যায়িত ছবি এবং সকল শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতার সনদ এর সত্যায়িত কপি অবশ্যই দরখাস্তের সংগে সংযুক্ত করতে হবে।

কোন বিভাগ/অনুষদ/হল/দপ্তরের পদের জন্য আবেদন করছেন তা' অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে।

ফি ছাড়া, নির্ধারিত তারিখের পরে প্রাপ্ত দরখাস্ত অথবা উপরে বর্ণিত ব্যাংক ব্যতীত অন্য কোনো ব্যাংকের ড্রাফট/পে-অর্ডার গ্রহণ করা হবেনা।

চাকুরীরত প্রার্থীকে অবশ্যই যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।

১১।০৭।১৮

(কে. এম. নুর আহমদ)
রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)
চট্টগ্রাম বিশ্ববিদ্যালয়
চট্টগ্রাম।