

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ
বাস্তবায়ন অনুবিভাগ
বাস্তবায়ন শাখা- ১
www.mof.gov.bd

নং-০৭.০০.০০০০.১৬১.০৭.০০.০০০.১৩-৩০১

তারিখঃ- ৩০/১২/২০১৩ খ্রিঃ

অফিস স্মারক

বিষয়ঃ অবসর-উত্তর ছুটি (PRL) তে গমনের সময় মহার্ঘভাতা যোগ করে ১২(বার) মাসের ছুটি নগদায়ন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় বেতনক্ষেত্রের আওতাভুক্ত সরকারি, আধা-সরকারি, স্বায়ত্বশাসিত সংস্থা, রাষ্ট্রায়ত্ত্ব ব্যাংক ও অর্থলগ্নি প্রতিষ্ঠানসমূহের সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী এবং সামরিক বাহিনীর সকল সদস্য (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) অবসর-উত্তর ছুটি (PRL) তে গমনের সময় অর্থ বিভাগের ০৭-১০-২০১৩ তারিখের ০৭.০০.০০০০.১৬১.০৭.০০.০০০.১৩-২২৯ নং প্রজ্ঞাপনের অনুচ্ছেদ ২(খ) এর আলোকে মূল বেতনের সাথে নির্ধারিত হারে মহার্ঘভাতা যোগ করে ১২ (বার) মাসের ছুটি নগদায়ন (Lump Grant) প্রাপ্য হবেন।


৩০.১২.১৩
(মোঃ নূরুন নীরা চৌধুরী)
সহকারী সচিব
☎ ৯৫৪৯২৭৬

বিতরণ(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)ঃ

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ/ মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা।
২. মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, অডিট ভবন, ৭৭/৭ কাকরাইল সড়ক, ঢাকা। তাঁর আওতাভুক্ত সকল অফিসে এর অনুলিপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৩. গভর্নর, বাংলাদেশ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, মতিঝিল, ঢাকা।
৪. সিনিয়র সচিব/ সচিব/ ভারপ্রাপ্ত সচিব,মন্ত্রণালয়/ বিভাগ (সকল)। তাঁর আওতাভুক্ত সকল দপ্তর /সংস্থা / আর্থিক প্রতিষ্ঠানে এর অনুলিপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৫. অতিরিক্ত সচিব(সকল), অর্থ বিভাগ।
৬. অর্থনৈতিক উপদেষ্টা, অর্থনৈতিক উপদেষ্টা অনুবিভাগ, অর্থ বিভাগ।
৭. মহাপরিচালক, মনিটরিং সেল, অর্থ বিভাগ।
৮. হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ, সেগুন বাগিচা, ঢাকা। তাঁর আওতাভুক্ত সকল অফিসে এর অনুলিপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৯. যুগ্ম-সচিব,.....(সকল), অর্থ বিভাগ।
১০. বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা/চট্টগ্রাম/খুলনা/রাজশাহী/সিলেট/ বরিশাল/ রংপুর বিভাগ। তাঁর আওতাভুক্ত সকল অফিসে এর অনুলিপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
১১. প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা(সকল মন্ত্রণালয়/ বিভাগ)।
১২. মাননীয় অর্থমন্ত্রীর একান্ত সচিব, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১৩. অর্থ সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, অর্থ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।